Sara Ramos

CONTATO

(12) 99616-2431 (WhatsApp)

(12) 99753-9186 (Telefone)

saragiovanaramosdo@gmail.com

Caçapava, São Paulo

SOBRE MIM

Possuo experiência em rotinas administrativas, atendimento ao público e organização, além de experiência com crianças, recreação e atividades lúdicas. Tenho facilidade de aprendizado e adaptação, sou responsável, organizada, paciente e atenciosa, buscando sempre desempenhar minhas funções com dedicação e comprometimento.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **Tribunal de Justiça de São Paulo (fórum 2º Vara) (Estagiária)**
  Atuo na organização e acompanhamento de processos, atendimento a advogados e partes, e suporte às rotinas administrativas.
- **Babá temporária - condomínio Santa Helena**
  2026
  Acompanhamento da rotina infantil, preparo de refeições e lanches, recreação, brincadeiras e passeios.
- **Corretora de Seguros Jamil Nasser – Assistente Administrativa (Estagiária)**
  Julho/2025 – Março/2026
  Apoio administrativo, organização de documentos, controle de planilhas e boletos, contato com operadoras de saúde e pesquisa de médicos e prestadores.
- **Shibata Supermercado – Repositora, Auxiliar de E-commerce e Atendente de Padaria (Jovem aprendiz)**
  Junho/2024 – Maio/2025
  Experiência em organização de estoque, reposição de mercadorias atendimento em hortifruti e padaria, frente de caixa e apoio às rotinas operacionais.
- **Eventos Infantis (Buffet Happy Play e Buffet Quintal eventos) – Recreação e organização de festas (Aos finais de semana)**
  2025 – Atual
  Possuo experiência em recreação, interpretação de personagens e organização de atividades e brincadeiras para diferentes públicos, incluindo crianças e adultos.
- **Storymaker e Fotógrafa (Asa Foto & Filme)**
  2024 – Atual
  Criação de conteúdos e registros fotográficos.
- **Ajudante de Cozinha (Botan marmitas & lanches)**
  2024
  Apoio na preparação de alimentos e organização do estoque do restaurante.
- **Babá**
  2023
  Atuação por 8 meses, com responsabilidade, organização e cuidado diário.

FORMACÃO ACADÊMICA

- Cursando 3º ano do ensino médio com técnico em **logística (Noturno)**

OUTROS CURSOS

- Cursando inglês (intermediário)
- Informática (Pacote Office)

HABILIDADES

- Organização
- Proatividade
- Resiliência
- Noções de logística e estoque
- Responsabilidade e comprometimento
- Trabalho em equipe e boa comunicação