Mayra Kaylaine Oliveira Dourado Ribeiro

Sorocaba – SP

(15) 99105-1516

mayrakaylaine3@gmail.com

Resumo Profissional

Experiência em rotinas administrativas no setor automotivo, com atuação na emissão de ordens de serviço, elaboração de orçamentos e controle de estoque. Vivência em atendimento ao cliente, suporte ao setor operacional e organização de processos internos. Cursando Tecnólogo em Marketing.

Experiência Profissional

Steps Car – Sorocaba/SP

Jun/2024 – Abr/2026

Auxiliar Administrativa | Jan/2025 – Abr/2026

- Emissão de ordens de serviço e elaboração de orçamentos em portais internos
- Precificação de mão de obra e aplicação de margem comercial
- Suporte administrativo ao setor operacional

Estoquista | Jun/2024 – Dez/2024

- Controle de entrada e saída de materiais e EPIs

Uau Au Pet Shop – Sorocaba/SP

Recepcionista | Jan/2024 – Abr/2024

- Atendimento ao cliente presencial e telefônico
- Organização de agenda e apoio às rotinas administrativas

ZF Group – Sorocaba/SP

Aprendiz – Área Administrativa | Mar/2021 – Jun/2022

- Participação em treinamentos corporativos
- Apoio às rotinas administrativas

Eco Storage – Sorocaba/SP

Auxiliar Administrativa (Meio Período) | Ago/2019 – Mar/2020

- Organização e digitalização de documentos
- Atualização de arquivos em sistema interno

Formação Acadêmica

Tecnólogo em Marketing – UNINOVE
Cursando | Início em 2026